



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

DIREZIONE REGIONALE ARCHIVI  
ARCHIVIO DI STATO DI VERONA

**Tariffario dell'Archivio di Stato di Verona  
in vigore dal 1 settembre 2015**



Via Santa Teresa 6/12, 37135 -Verona  
Sito web: [www.archiviodistatodiverona.beniculturali.it](http://www.archiviodistatodiverona.beniculturali.it) ;  
e-mail : [as-vr@beniculturali.it](mailto:as-vr@beniculturali.it);  
Posta certificata: [mbac-as-vr@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-as-vr@mailcert.beniculturali.it)  
Tel. 045-594580;

#### **Direttore**

Dr. Roberto Mazzei  
[roberto.mazzei@beniculturali.it](mailto:roberto.mazzei@beniculturali.it)

#### **Responsabile del Servizio di riproduzione Catasto austriaco**

Dr. Gianluca Gigliola  
[gianluca.gigliola@beniculturali.it](mailto:gianluca.gigliola@beniculturali.it)

#### **Addetto al Servizio di riproduzione**

Sig.ra Stefania Paciucci  
[stefania.paciucci@beniculturali.it](mailto:stefania.paciucci@beniculturali.it)

#### **Ufficio Cassa**

Agente contabile

Sig. Gianni Bianchi  
[gianni.bianchi@beniculturali.it](mailto:gianni.bianchi@beniculturali.it)

# **Tariffario dell'Archivio di Stato di Verona**

## **Indice**

### **I. Riproduzioni fornite dall'Amministrazione Costi per rimborso spese**

#### **I.1 Riprese su file**

- I.1.1 Riprese digitali da originali
- I.1.2 Riprese da originali con fotocamera digitale
- I.1.3 Riprese B/N da originali con scanner
- I.1.4 Riproduzioni di immagini già in formato digitale

#### **I.5 Stampe su carta**

- I.5.1 Stampe a colori (laser jet da file esistente)
- I.5.2 Stampe a colori (laser jet da nuova ripresa)
- I.5.3 Stampe B/N (laser jet da file esistente)
- I.5.4 Stampe B/N (laser jet da nuova ripresa)
- I.5.5 Stampe B/N (inkjet da nuova ripresa)

#### **I.6 Fotocopie**

#### **I.7 Stampe da microfilm**

### **II. Riproduzioni digitali con fotocamera personale**

### **III. Canoni di concessione e corrispettivi**

### **IV. Spese di spedizione**

### **V. Modalità di pagamento**

### **VI. Note al tariffario**

### **VII. Normativa e circolari di riferimento**

# I. RIPRODUZIONI FORNITE DALL'AMMINISTRAZIONE

## COSTI PER RIMBORSO SPESE

### I.1 Riprese su file

#### I.1.1. Riprese digitali da originali (Alta risoluzione)

Formato originale	Prezzo ripresa singola
A4	€ 7,00
A3	€ 10,00
A2	€ 15,00

Per il formato tiff il costo raddoppia

#### I.1.1 Riprese da originali con fotocamera digitale

Originali da stessa unità archivistica	Prezzo ripresa singola
A4	€ 2,00
A3	€ 3,00
Originali singoli	
A4	€ 3,00
A3	€ 5,00

#### I.1.3 Riprese B/N da originali con scanner

Originali da stessa unità archivistica	Prezzo ripresa singola
A4	€ 1,00
A3	€ 2,00
Originali singoli	
A4	€ 2,00
A3	€ 3,00
A2	€ 6,00 (con plotter)

#### I.1.4 Riproduzione di immagini già in formato digitale

1 immagine	Prezzo ripresa singola
fino a 2 Mb	€ 3,00
da 2 a 6 Mb	€ 9,00
superiore a 6	€ 12,00

Per il formato tiff il costo raddoppia.

## Costo del supporto cd o dvd € 2,50

Importi esclusi dall'iva ai sensi dell'art. 15, dpr 633/1972

### I.5. Stampe su carta

#### I.5.1 Stampe a colori (laser jet) da file esistente

Tipologia	Formato	Tipo di carta	Costo stampa singola
n. 1 stampa	A5	Carta fotografica	€ 5,00
n. 1 stampa	A4	Carta fotografica	€10,00
n. 1 stampa	A3	Carta fotografica	€15,00

#### I.5.2 Stampe a colori (laser jet) da nuova ripresa

Tipologia	Formato	Tipo di carta	Costo stampa singola
n. 1 stampa	A5	Carta fotografica	€ 7,00
n. 1 stampa	A4	Carta fotografica	€12,00
n. 1 stampa	A3	Carta fotografica	€17,00

#### I.5.3. Stampe B/N (laser jet) da file esistente

Tipologia	Formato	Tipo di carta	Costo stampa singola
n. 1 stampa	A4	Carta uso mano gr. 80	€ 1,50
n. 1 stampa	A3	Carta uso mano gr. 80	€ 2,00
n. 1 stampa			

#### I.5.4 Stampe B/N (laser jet) da nuova ripresa

Tipologia	Formato	Tipo di carta	Costo stampa singola
n. 1 stampa	A4	Carta uso mano gr. 80	€ 2,00
n. 1 stampa	A3	Carta uso mano gr. 80	€ 2,50

#### I.5.5 Stampe B/N (inkjet) da nuova ripresa (per le mappe catastali)

Tipologia	Formato	Tipo di carta	Costo stampa singola
n. 1 stampa	A1	Carta opaca gr. 250	€ 9,00
n. 1 stampa	A0	Carta opaca gr. 75	€ 12,00

### I.6 Fotocopie

Tipologia	Formato	Costo fotocopia singola
-----------	---------	-------------------------

1 pagina (corrispondente a una carta r o v)	A4	€ 0,08
1 pagina ( come sopra)	A3	€ 0,15

Importi esclusi dall'iva ai sensi dell'art. 15, dpr 633/1972

### **I.7 Stampe da microfilm (con lettore stampatore)**

Tipologia	Formato	Costo singola stampa
1 fotogramma mm 35	A4	€ 0,13
1 fotogramma mm 35	A3	€ 0,26

## **II. RIPRODUZIONI DIGITALI CON FOTOCAMERA PERSONALE**

Il costo stabilito è di € 3,00 per ogni unità di conservazione con le modalità da concordare con il Responsabile del Servizio di riproduzione.

Importi esclusi dall'iva ai sensi dell'art. 15, dpr 633/1972.

## **III. CANONI DI CONCESSIONE E CORRISPETTIVI PER LA RIPRODUZIONE PER USI DIVERSI DA QUELLI PERSONALI O DI STUDIO E NON RICHIESTI DA SOGGETTI PUBBLICI PER FINALITÀ DI VALORIZZAZIONE**

### **1) Riproduzioni di documenti d'archivio, anche ottenuti on line, destinati dai privati, e da soggetti operanti come tali, a fini commerciali:**

il Direttore dell'istituto valuterà il canone da corrispondere in relazione ai parametri di cui al comma 1 dell'art. 108 del Codice dei beni culturali.

In ogni caso il canone predetto non sarà inferiore al triplo delle tariffe previste per uso personale o di studio.

Resta salva l'esenzione dal D.M. 8 aprile 1994, per i periodici di natura scientifica e di libri con tiratura inferiore alle 2.000 copie e con un prezzo di copertina inferiore a € 77,47.

### **2) Commercializzazione di volumi, dispense, studi, ricerche ed altre opere dell'ingegno su qualsiasi supporto con la proposizione di immagini di documenti presenti in Archivio, qualora l'amministrazione sia titolare del diritto d'autore:**

il contributo è fissato dal Direttore, con contratto appositamente stipulato, in base a criteri di riferimento quali la complessità della formazione dell'opera, i prezzi correnti di mercato ecc.

### **3) Prestito di documenti per esposizioni realizzate da soggetti privati a fini commerciali, ove sia garantita la sicurezza della documentazione e previa copertura assicurativa:**

il prezzo è individuato dal Direttore in misura direttamente proporzionale al numero dei pezzi concessi ed ai benefici economici che ne derivano al richiedente.

**4) Per l'accesso alle informazioni contenute in banche dati che non costituiscono strumenti di ricerca prettamente archivistici, ma si pongono come elaborazioni autonome dei dati descrittivi primari (per es. software genealogici):**

il Direttore potrà valutare la concessione dell'informazione dietro corresponsione di un canone da valutare in relazione a considerazioni di natura culturale ma anche di mercato.

In ogni caso ogni riproduzione conterrà il watermark a garanzia della proprietà dell'immagine.

Resta salvo quanto disposto dall'art. 9 del D.M. 8 aprile 1994 per richieste che si riferiscono a ipotesi non espressamente contemplate dal presente tariffario.

#### **IV. SPESE DI SPEDIZIONE POSTALE**

##### **TARIFFE PER L'ITALIA**

<b>SCAGLIONI DI PESO</b>	<b>standard</b>	<b>n. fogli</b>
Fino a 100 g	€ 2,00	1 - 15
Oltre 100 g e fino a 350 g	€ 3,00	16 - 60
Oltre 350 g e fino a 1000 g	€ 6,00	61 - 150
Oltre 1000 g e fino a 2000 g	€ 9,00	151 - 350

##### **TARIFFE PER L'ESTERO**

<b>SCAGLIONI DI PESO</b>	<b>zona 1 Europa,</b>	<b>zona 2 Americhe</b>	
Fino a 100 g	€ 2,50	€ 3,00	
Oltre 100 g e fino a 350 g	€ 3,50	€ 6,00	
Oltre 350 g e fino a 1000 g	€ 6,00	€ 10,00	€ 13,00
1000g e fino a 2000g	€ 9,50	€ 18,00	€ 23,00

FAX	
per il primo foglio	€ 2,00
dal secondo foglio e seguenti	€ 1,00

## V. MODALITÀ DI PAGAMENTO

**Tutti gli importi, anche quelli per le spese per lavori di fotocopiazione e di spedizione, devono essere versati anticipatamente:**

- in contanti presso l'Ufficio cassa interno all'Archivio di Stato di Verona;
- in banca con bonifico di Tesoreria intestato a Tesoreria dello Stato di Verona, **codice IBAN IT05U0100003245225029258403** con la seguente causale: **CAPO 29 cap. 2584/3 introiti fotocopiazioni Archivio di Stato di Verona;**
- in qualsiasi ufficio postale con bollettino di c/c postale n.206375 intestato alla Tesoreria dello Stato di Verona con la seguente causale:  
**CAPO 29 cap. 2584/3 introiti fotocopiazioni Archivio di Stato di Verona.**

Per la consegna a distanza, si provvederà a inviare le riproduzioni all'indirizzo comunicato una volta pervenuta all'ASVR la ricevuta di pagamento tramite fax (045 8041453) o all'indirizzo di posta elettronica certificata ([mbac-asvr@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-asvr@mailcert.beniculturali.it)). Per l'invio delle riproduzioni in formato cartaceo l'utente deve far pervenire, oltre alla ricevuta di pagamento, anche la busta già affrancata.

## VII. NORMATIVA E CIRCOLARI DI RIFERIMENTO

Decreto Ministero per i beni culturali e ambientali, 8 aprile 1994 - Tariffario per la determinazione di canoni, corrispettivi e modalità per le concessioni relative all'uso strumentale e precario dei beni in consegna al Ministero; D.Lgs 22 gennaio 2004, n.42 recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio", artt. 105/106/107/108; Lettera circolare n. 21 del 17.06.2005 - prot. 2.16929 della Direzione generale per gli archivi - Servizio II.

Verona, 1 settembre 2015

IL DIRETTORE  
(dr. Roberto Mazzei)