

AL DIRETTORE  
DELL'ARCHIVIO DI STATO  
DI VERONA

**Oggetto: Accesso ai documenti amministrativi**

Il/La sottoscritto/ta \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

in qualità di \_\_\_\_\_ di:

prendere visione

estrarre copia

nei modi indicati da codesto Ufficio, dei seguenti documenti:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Allega la documentazione o la dichiarazione atta a comprovare la propria legittimazione ad esercitare il diritto di accesso di cui agli art. 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Richiedente identificato:

mediante fotocopia del documento di identità/riconoscimento che si allega;

mediante trascrizione dei dati del documento di identità/riconoscimento:

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_.

rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

L'impiegato addetto \_\_\_\_\_

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di accesso per il quale questa dichiarazione viene resa. Responsabile del trattamento è lo stesso Direttore dell'Archivio di Stato.